

TERMO DE REFERÊNCIA

Aquisição de móveis para escritório destinada à estruturação dos setores administrativos do CISPAR – Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento Sustentável do Alto Paranaíba, conforme especificações técnicas e quantitativos descritos neste termo.

1. JUSTIFICATIVA TÉCNICA DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação justifica-se pela necessidade de estruturação física dos setores administrativos no âmbito do CISPAR. A aquisição do mobiliário é condição essencial para garantir o pleno funcionamento da unidade, proporcionando um ambiente organizado e adequado para o desempenho das atividades institucionais. O mobiliário solicitado foi especificado com foco em parâmetros ergonômicos e funcionais, visando não apenas o aproveitamento otimizado do espaço físico e a padronização estética do setor, mas, prioritariamente, a preservação da integridade física e da saúde dos servidores. A escolha por cadeiras e acessórios que atendam a requisitos de conforto e ergonomia fundamenta-se na necessidade de mitigar riscos ocupacionais, garantindo condições de trabalho que favoreçam a produtividade e a eficiência administrativa. Dessa forma, a contratação mostra-se imprescindível para assegurar a infraestrutura mínima necessária ao funcionamento do novo espaço, contribuindo diretamente para a melhoria na prestação dos serviços e para a adequada organização dos ambientes que compõem este Consórcio Intermunicipal.

2. ENQUADRAMENTO LEGAL DA DISPENSA DE LICITAÇÃO

2.1. A presente contratação enquadra-se na hipótese de Dispensa de Licitação, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, que autoriza a contratação direta para valores inferiores a R\$ 130.984,22 (valor base para consórcios, sujeito a atualizações anuais via Decreto Federal), no caso de outros serviços e compras.

2.2. O objeto caracteriza-se como compra comum, visando à proposta mais vantajosa para a Administração Pública e a plena compatibilidade de custos com os parâmetros de mercado.

2.3. Verifica-se a viabilidade do procedimento de dispensa por valor, uma vez que o montante total da despesa não ultrapassa o limite permitido para o exercício financeiro,

*Redo
Cantos*

respeitando o princípio da economicidade e a eficiência administrativa, evitando-se o custo processual de uma licitação convencional para uma aquisição de baixo vulto.

2.4. Diante do exposto, a contratação mostra-se juridicamente adequada por dispensa de licitação, em estrita conformidade com os princípios da legalidade, impessoalidade e interesse público.

3. OBJETO

3.1. Aquisição de móveis para escritório destinada à estruturação da dos setores administrativos do CISPAR.

4. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E QUALIDADE DOS PRODUTOS

4.1. Os móveis fornecidos deverão ser novos, de primeiro uso, sem avarias, defeitos de fabricação ou sinais de desgaste, atendendo aos padrões de qualidade, ergonomia, resistência e durabilidade compatíveis com sua finalidade de uso em ambiente administrativo.

4.2. Todos os produtos deverão estar em conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e demais normas técnicas aplicáveis, devendo possuir acabamento adequado e materiais compatíveis com o uso contínuo em escritório.

4.3. A entrega dos móveis deverá ocorrer no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados da solicitação formal emitida pelo CISPAR ou do recebimento da Nota de Empenho pela contratada.

4.4. Os produtos deverão ser entregues no seguinte endereço:

Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento Sustentável do Triângulo Mineiro
e Alto Paranaíba – CISPAR
Avenida Professor Aristides Memória, nº 179, Bairro Jardim Paulistano, CEP 38706-092,
Patos de Minas/MG.

4.5. As despesas com transporte, carregamento, descarregamento, montagem, instalação e demais custos necessários para a perfeita entrega dos móveis serão de responsabilidade exclusiva da contratada.

4.6. No ato da entrega, os produtos serão conferidos por servidor designado pelo CISPAR, que verificará a conformidade dos itens com as especificações contratadas.

Pedro
Ganta

4.7. Os produtos que apresentarem defeitos, avarias, divergências de especificação ou qualquer irregularidade deverão ser substituídos pela contratada, sem ônus para o CISPAR, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após a notificação.

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. O pagamento será realizado após a entrega dos produtos contratados, mediante:

- Ateste do recebimento definitivo dos produtos pela fiscalização do contrato;
- Apresentação da Nota Fiscal correspondente;
- Verificação da regularidade fiscal e trabalhista da contratada.

5.2. O prazo para pagamento será de até 10 (dez) dias úteis após o ateste da Nota Fiscal pela Administração.

5.3. Serão considerados para fins de pagamento exclusivamente os produtos efetivamente entregues e recebidos em conformidade com as especificações estabelecidas.

5.4. Caso sejam constatadas irregularidades nos produtos entregues, o pagamento ficará suspenso até a regularização das pendências pela contratada.

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

6.1. A presente contratação possui caráter essencial para a estruturação dos setores administrativos, proporcionando condições adequadas de trabalho aos servidores e contribuindo para a melhoria da eficiência administrativa e operacional das atividades desenvolvidas pelo CISPAR.

6.2. A aquisição atende ao interesse público e aos princípios da economicidade, eficiência e razoabilidade, considerando a necessidade de equipar adequadamente o ambiente de trabalho e a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

Patos de Minas, 08 de junho de 2026.

PEDRO HENRIQUE SOUZA SANTOS

Equipe de Licitações

CISPAR

